



MINISTERIO DE GANADERÍA, AGRICULTURA Y PESCA

## Proyecto Producción Responsable

Manejo Integrado de los Recursos Naturales y la Diversidad Biológica

# INSTRUCTIVO

Formularios proyectos prediales. Componente A

2007



BM

GEF

## CARÁTULA DEL PROYECTO

El objetivo de la misma es recopilar y ordenar la información de cada uno de los beneficiarios con la que se cargara la base de datos de los proyectos presentados por parte de la Unidad de Seguimiento y Evaluación. Dado lo anterior, es de vital importancia que toda la información solicitada sea completada correctamente.

En el caso del Número de Registro y de las coordenadas geográficas este ítem lo completa el Técnico Regional de Producción Responsable cuando le da el ingreso formal al sistema.

## I. BENEFICIARIO/ A DE LA PROPUESTA

Se deberán completar el **Cuadro N° 1** con los datos del núcleo familiar del solicitante, las vías de contacto con el beneficiario y la forma de acceso al predio.

## II. SUBCOMPONENTE DEL PROYECTO AL QUE APLICA

El subcomponente corresponde a las categorías de gasto establecidas por Producción Responsable que son las siguientes: **Manejo de suelos y aguas, Manejo de riego, Pasturas Naturales, Biodiversidad, Prevención de Sequía.**

Se deberá completar el **Cuadro N° 2** marcando con una cruz el rubro principal de ingreso al que aplica el proyecto según las categorías del Censo Agropecuario del año 2000:

Vacunos de carne
Ovinos
Vacunos de leche
Cereales y Oleaginosos
Horticultura
Fruticultura
Viticultura
Forestación
Viveros y plantines
Cerdos
Aves
Servicios de maquinaria
Otros

### III. CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO

Se deberá presentar un croquis a escala con la situación actual del predio y otro con la situación proyectada (año final).

En el croquis **actual deben** indicarse con claridad:

- Puntos cardinales
- Números de padrones
- Ubicación del predio y forma de acceso
- Subdivisiones existentes (potreros en ganadería y cuadros en hortifruticultura)
- Uso actual del suelo (en el caso de Pasturas especificar: pastura natral, pastura natural mejorada, praderas cultivadas, pasturas enmalezadas, chacra viejas entre otras.
- Ubicación del casco, galpones, alambrados, instalaciones de trabajo, fuentes de agua, líneas de riego, etc.)
- Verdeos anuales o abonos verdes.

En el croquis de la **situación proyectada** además de lo anterior se deberá señalar todos los cambios a realizar con el proyecto ejemplo: nuevas subdivisiones, nueva fuente de agua, bebederos, sistema de riego, mejoramientos forrajeros, uso del suelo propuesto, ubicación del depósito de agroquímicos, entre otros.

Puede utilizarse para la elaboración del croquis, las referencias gráficas propuestas por el Programa Ganadero

<http://www.mgap.gub.uy/ProyGan/ProgramaGanadero.htm>.

Asimismo se puede utilizar la carta del Servicio Geográfico Militar o la del Sistema Nacional de Información Ganadera disponible en

<http://www.snig.gub.uy/website/snig/viewer.htm>.

También se pueden utilizar imágenes satelitales que se podrán bajar del Google Earth <http://earth.google.es/>.

### IV. CARACTERIZACIÓN DEL PREDIO

En el **Cuadro Nº 3 (Uso Actual del suelo)** se debe establecer la superficie y el porcentaje de la misma según el uso actual del suelo. Se debe contemplar la superficie total del establecimiento de modo que la columna de porcentaje sume 100. La suma de hectáreas debe coincidir con la que se presenta en los documentos legales de tenencia de los padrones.

Este cuadro constituye una fotografía de cómo está siendo utilizada la superficie. Este cuadro es similar al de uso de suelo utilizado por el MGAP – DIEA en su Censo General Agropecuario.

Con el fin de simplificar se podrán eliminar todas aquellas filas que no se utilicen.

**El Cuadro N° 4 (Rubros principales en el ingreso bruto del predio)** permite dar idea del giro principal del establecimiento. Se debe señalar los rubros principales en la generación del ingreso bruto, hasta un máximo de tres.

En la ganadería se debe indicar el número de cabezas y su equivalencia en Unidades Ganaderas. En el caso de los rubros agrícolas y Hortofrutícolas señalar la superficie en hectáreas.

## V. ANTECEDENTES

Se compone de tres ítems, a saber:

### V.1. Historia del Predio

### V.2. Problemas Ambientales

### V.3. Marco Lógico e Indicadores

#### V.1. Historia del Predio

En este ítem se pretende recopilar en forma clara y breve la historia del predio en particular y de la zona o región en general (máximo una página), que han contribuido a originar los problemas en los recursos naturales actuales que se pretenden mitigar con el proyecto (vinculados a los recursos suelo, agua, pasturas naturales, biodiversidad, bosque nativo, etc.)

En cuanto al uso de la biodiversidad plantear antecedentes que tengan que ver con el proyecto (ejemplo. venado de campo, gruta de los helechos, Quebrada de los Cuervos) y que tipo de iniciativas han surgido respecto a ese lugar.

#### V.2. Problemas Ambientales

**Este es el punto de partida del proyecto predial. Es fundamental explicar en forma precisa y detallada los problemas ambientales identificados.**

Dado el diagnóstico anterior de la situación del predio y su entorno se deberá establecer en este ítem a modo de resumen los principales problemas ambientales.

A partir de aquí, la formulación del proyecto debe seguir una secuencia lógica y armonizada entre problemas ambientales - objetivos – propuesta técnica (actividades) – resultados esperados – indicadores.

Con el fin de facilitar la elaboración del proyecto y asegurar su coherencia interna se sugiere utilizar un **marco lógico** una vez identificado los problemas ambientales. El mismo constituye un esqueleto que permite asegurar la coherencia del proyecto y ordena al elaborador en la construcción del mismo.

Los ítems objetivos, actividades e indicadores deberán ser desarrollados en profundidad dentro de ítem **VI Propuesta técnica y financiera**

Problemas Ambientales
1
2
3
4

### V.3. Marco Lógico e Indicadores

#### Marco Lógico

Se procederá a identificar y describir el / los problemas ambientales que existen en el establecimiento para la producción agropecuaria en forma clara y breve: *suelos, agua, genéticos, manejo de plagas, enfermedades y malezas, manejo del monte nativo, manejo de poblaciones silvestres*

Los problemas ambientales del establecimiento deberán estar acorde con los objetivos específicos del proyecto, las actividades que se emprenderán para su solución y el presupuesto.

Los problemas constituyen la situación inicial que el Proyecto propone modificar y deben describirse en forma precisa

**A modo de ejemplo**, el problema ambiental descrito deberá seguir una secuencia lógica entre el problema, el objetivo, las actividades, los resultados y los indicadores propuestos, así como también con el presupuesto solicitado para dichas actividades.

#### Cuadro EJEMPLO

Este cuadro se coloca aquí a modo de ejemplo de cómo debe pensarse el tema ambiental en función de la totalidad del proyecto predial.

Problema	Objetivo	Actividades	Indicadores y Unidad de medida	Medio de Verificación
1. Presencia de 2 cárcavas activas que afectan un 3 % de la superficie del suelo.	1. Controlar el proceso erosivo a los efectos de contribuir a inactivarlas	1.1 Rebaja de los bordes y siembra de gramíneas perennes 1.2 Desvío de aguas en la parte superior de la cabecera de la cárcava. 1.3 Colocación de obstáculos en el fondo de la cárcava	1.1 Porcentaje de suelo desnudo en los bordes (Año 0 / Año X) 1.2 porcentaje del área total del predio afectada por la cárcava (Año 0), y porcentaje del área total del predio afectada por la cárcava (Año X)	Fotos, medidas con GPS, foto aérea, croquis, entre otros

## Indicadores

Es la medida precisa y objetivamente verificable que permite caracterizar el año cero (ante de la aplicación del proyecto) y medir el efecto de la aplicación de la propuesta técnica (año meta).

Los indicadores deben ser sencillos, fáciles de medir, con costos accesibles y con suficiente sensibilidad como para medir los cambios producidos.

## VI. PROPUESTA TÉCNICA Y FINANCIERA

Los puntos anteriores (I a V) son una fotografía del estado de situación del establecimiento, lo ubican espacialmente e históricamente. Son los puntos fuertes para un diagnóstico ambiental rural.

**La propuesta técnica y financiera constituyen el núcleo central del proyecto.**

Comprende los siguientes puntos:

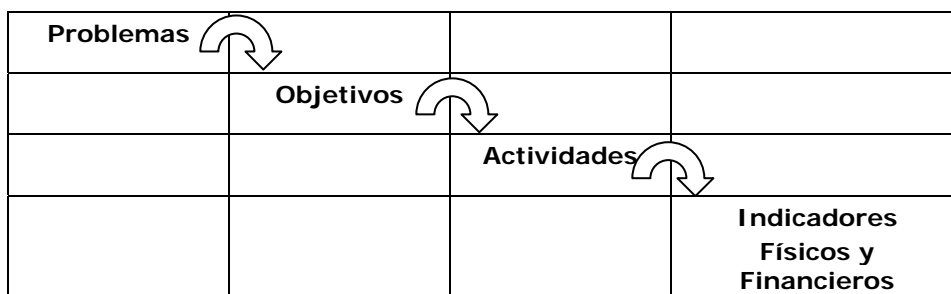
### VI.1. *Objetivos específicos*

Se definirán aquí los objetivos que se plantean alcanzar a efectos de resolver o mitigar los problemas en los recursos naturales y/o biodiversidad identificados.

Recuérdese mirar el marco lógico del proyecto (Item V.3. del formulario de proyecto predial)

Debe existir una coherencia adecuada entre los problemas, objetivos y actividades.

Para resolver un problema ambiental se plantea uno o más objetivo/s que se alcanzaran a través de una serie de actividades. Asimismo estas actividades serán la base de la presupuestación y darán un resultado el que será medido a través de una serie de indicadores que nos permitirán concluir si la ejecución del proyecto tuvo o no impacto sobre los recursos naturales y la biodiversidad.



### VI.2. *Propuesta técnica*

En este ítem se especifican las actividades con sus correspondientes fundamentos, que se llevarán a cabo para alcanzar los objetivos planteados.

La propuesta técnica debe plantear los siguientes puntos:

- Describir el o los objetivos específicos
- Describir las prácticas de manejo (actividades) propuestas, por objetivo
- Describir los indicadores

### VI.3. Plan de trabajo, cronograma financiero y propuesta de desembolsos

Se deberá bajar de la página web del Proyecto Producción Responsable las planillas Excel correspondientes ([www.mgap.gub.uy/presponsable](http://www.mgap.gub.uy/presponsable)). Debe incluir un ítem con la propuesta de desembolsos y justificar la misma en relación con los costos incrementales. Esta propuesta debe estar explicitada en los cuadros mensuales de actividades y costos incrementales.

En el cuerpo del proyecto se incluye la hoja resumen, las demás planillas de cálculos van como Anexos. En la planilla Excel se encuentran varias hojas que están relacionadas donde se estima el financiamiento por parte de Producción Responsable y de la Contraparte. De la suma de ambos surge la planilla de montos totales por mes, la que se resume en la primer hoja con los datos por mes y por año.

**Estas planillas deben comenzar a ser completadas a partir de la definición de los montos de la contraparte y de Producción Responsable. El resto del cálculo surge automáticamente.**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	cuadro resumen de actividades, cronograma financiero y desembolsos													
2														
3			PPR	AÑO 1	CONTRAPARTE	TOTAL	PPR	AÑO 2	CONTRAPARTE	TOTAL	PPR	AÑO 3	CONTRAPARTE	TOTAL
4	OBJETIVO		74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		ACTIVIDADES	0									0	0	0
6		ACTIVIDADES	10									10	0	10
7		ACTIVIDADES										22	0	22
8		ACTIVIDADES										12	0	12
9		ACTIVIDADES										30	0	30
10		ACTIVIDADES										0	0	0
11		ACTIVIDADES										0	0	0
12	OBJETIVO		74	0	0	0	0	0	0	0	0	74	0	74
13		ACTIVIDADES										24	0	24
14		ACTIVIDADES	0									0	0	0
15		ACTIVIDADES	5									50	0	50
16		ACTIVIDADES										0	0	0
17		ACTIVIDADES										0	0	0
18		ACTIVIDADES										0	0	0
19		ACTIVIDADES										0	0	0
20	OBJETIVO		9									96	0	96
21		ACTIVIDADES	6									60	0	60
22		ACTIVIDADES	0									0	0	0
23		ACTIVIDADES	36									36	0	36
24		ACTIVIDADES	0									0	0	0
25		ACTIVIDADES	0									0	0	0
26		ACTIVIDADES	0									0	0	0
27		ACTIVIDADES	0									0	0	0
28		ACTIVIDADES	0									0	0	0
29												0	0	0
30	TOTAL		244	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31														
32	Propuesta de desembolsos													
33														
34														

Resumen por año del proyecto

Montos totales x mes y x año

Financiado por PPR

Financiado x beneficiario

Memoria de cálculo

**PROYECTO PRODUCCIÓN RESPONSABLE MGAP – BANCO MUNDIAL-GEF**

Este es el cuadro que se incluirá en el cuerpo del proyecto.

**Cuadro Resumen: PRESUPUESTO DEL PROYECTO SEGÚN FINANCIAMIENTO PPR Y CONTRAPARTE POR AÑO**

		AÑO 1			AÑO 2			AÑO 3			TOTAL		
		PPR	CONTRA PARTE	TOTAL	PPR	CONTRA PARTE	TOTAL	PPR	CONTRA PARTE	TOTAL	PPR	CONTRA PARTE	TOTAL
<b>OBJETIVO</b>		<b>74</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	10									10	0	10
	ACTIVIDADES	22									22	0	22
	ACTIVIDADES	12									12	0	12
	ACTIVIDADES	30									30	0	30
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
<b>OBJETIVO</b>		<b>74</b>									74	0	74
	ACTIVIDADES	24									24	0	24
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	50									50	0	50
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
<b>OBJETIVO</b>		<b>96</b>									96	0	96
	ACTIVIDADES	60									60	0	60
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	36									36	0	36
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
	ACTIVIDADES	0									0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>244</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>414</b>	<b>0</b>	<b>414</b>
Porcentaje		59%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	100%

PROYECTO PRODUCCIÓN RESPONSABLE MGAP – BANCO MUNDIAL-GEF

**Anexo financiero: Cuadro N° 1 PRESUPUESTO TOTAL (PPR + CONTRAPARTE) POR MES**

Llenar este cuadro para los años que correspondan (1 por año)

AÑO (poner qué año)	Meses												TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>TOTAL POR MES</b>													

**Anexo Financiero Cuadro N° 2 PRESUPUESTO TOTAL PPR POR ACTIVIDAD Y POR MES**

AÑO (PONER EL AÑO)	Meses												TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>TOTAL POR MES</b>													

PROYECTO PRODUCCIÓN RESPONSABLE MGAP – BANCO MUNDIAL-GEF

**Anexo financiero: Cuadro N° 3 PRESUPUESTO DE CONTRAPARTE POR MES**

Llenar este cuadro para los años que correspondan (1 por año)

AÑO (PONER EL AÑO)	Meses												TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>OBJETIVO :</b>													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
Actividades													
<b>TOTAL POR MES</b>													

***VI.4. Informes de avance y propuesta de asistencia técnica***

1. Los informes de avance se realizarán en forma simultánea con las rendiciones de cuentas. El técnico de campo deberá indicar en qué momento presentará los correspondientes informes.
2. El técnico de campo deberá indicar cómo será la asistencia técnica, indicando cuántas reuniones grupales, de capacitación y cuántas visitas individuales se realizarán a cada predio.